

Danske Funktionærers Boligselskab

Referat fra organisationsbestyrelsesmøde nr. 154

Torsdag den 5. december 2024 kl. 17.00

Mødet blev afholdt på Restaurant Allégade 10, Frederiksberg

Bestyrelsen mødtes kl. 16:30 til formøde

1	Godkendelse af dagsorden.....	2
2	Godkendelse af referat	2
3	Boligorganisationen	2
3.1	Willis Towers Watson – varsling af præmien på bygningsforsikring	2
3.2	Tilsagn om tilskud til Det boligsociale fællesskab HTK	3
3.3	Københavns Kommune (KK) – gennemgang af årsregnskab.....	3
3.4	9332 4lignerne – Henvendelse fra LLO	3
3.5	9360 Hanebred – afslag på kollektiv råderet	3
3.6	9356 Kongensgade – affaldshåndtering	4
3.7	9361 3. Revle – finansiering af solcelleprojekt via privat forening	4
3.8	Læreplads-AUB – bidrag	5
3.9	9350 Bryggergården – Glostrup kommunes godkendelse af budget 2024/25...	5
4	Nybyggeri og renovering	5
4.1	Statusnotater fra Domea.dk's byggeri- og byudviklingsafdeling	5
4.2	9361 3. Revle – Byggeskedefondens 5-års eftersynsrapport	6
4.3	9383 Havtorn – byggeudvalg	6
4.4	9343 Gadehavegård – Rammeaftale til underskrift.....	7
4.5	9343 Gadehavegård – Udviklingsplan – Helhedsplan	7
4.6	9331 Carlsbergbyen – artikel i Politikken	8
4.7	9383 Havtornen - allonge til betinget købsaftale.....	8
4.8	9309 Prags Boulevard – Boligsocial Helhedsplan.....	9
5	Orienteringspunkter	9
5.1	Orientering fra formandskabet	9
5.2	Orientering fra administrationen	9
6	Mødeplanlægning	11
7	Eventuelt.....	11

Deltagere fra bestyrelsen:

Pia von Benzon, Formand (PvB)

Jens Peter Hansen, Næstformand (JPH)

Ole Christian Larsen (OC)

Peter Hansen (PH)

Morten Rasmussen (MR)

Christina Støvhase (CSS)

Henrik Schram (HS)

Alice Jensen (AJ)

Gina Marie Gøtze (GMG)

Øvrige deltagere:

Kundechef Carsten Pedersen, DFB (CPE), Servicekoordinator Maja Barslund, DFB (MAA)

Godkendt d. 27. december 2024 og udsendt d. 6. januar 2025

1 Godkendelse af dagsorden

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den udsendte dagsorden samt eventuelle tillægspunkter.

Referat:

PvB bød velkommen til årets sidste organisationsbestyrelsesmøde og tilføjede ekstra punkter og orienteringspunkter til dagsorden:

Ekstra punkter:

4.7 9383 Havtornen - Allonge til betinget købsaftale

4.8 9309 Prags Boulevard – Boligsocial Helhedsplan

Ekstra orienteringspunkt:

Ny tilbudsgivning på Østregasværk

Formand- / næstformandskonference

Herefter godkendte bestyrelsen dagsorden.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

2 Godkendelse af referat

Referatet fra bestyrelsens møde d. 7. november 2024 er godkendt den 21. november 2024.

Referatet er godkendt.

3 Boligorganisationen

3.1 Willis Towers Watson – varsling af præmien på bygningsforsikring

Vi har modtaget en præmievarsling fra Willis Towers Watson (WTW)

Varslingen sker som følge skadesudviklingen i DFB. Præmievarslingen er uddybet i vedhæftede bilag.

WTW anbefaler at bestyrelsen godkender varslingen.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender varsling på selskabets bygningsforsikring.

Referat:

HS vil gerne modtage dokumenter om præmieændringer, så snart administrationen er bekendt med dette for gennemtjek inden præsentation. Beløbsgrænsen på stormskader på samlet afdelinger er ændret, og det eneste som er i iøjefaldende.

Bestyrelsen godkendte varslingen på selskabets bygningsforsikring.

3.2 Tilsagn om tilskud til Det boligsociale fællesskab HTK

Boligselskabet har modtaget tilsagn om tilskud til Det boligsociale fællesskab i Høje Taastrup Kommune. Partnerne i fællesskabet er Boligforeningen VIBO, Lejerbo, Boligselskabet AKB samt Danske Funktionærers Boligselskab.

Det samlede tilsagn er på kr. 26 mil.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3.3 Københavns Kommune (KK) – gennemgang af årsregnskab

KK har fremsendt gennemgang af boligselskabets økonomi. KK oplyser at gennemgangen skulle være medtaget på årets styringsdialog, men at punktet ikke kunne nå at blive forberedt til mødet.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

CPE har modtaget bilag efterfølgende. Der bliver taget hensyn til Afd. Svanen og de henlæggelser, som de pointerer i bilaget.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3.4 9332 4lignerne – Henvendelse fra LLO

DFB's administration har modtaget en henvendelse fra Lejernes Landsorganisation vedr. byggesagen og driften af afdelingen. LLO skriver på vegne af en beboergruppe i afdelingen.

Henvendelsen og svar er vedhæftet som bilag.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Boligafdelinger kan ikke være medlem af LLO, medmindre det er godkendt af organisationsbestyrelsen. Beboere har henvendt sig direkte til LLO, og der er kommet et fyldestgørende svar retur til afdelingen og dermed lukker sagen.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3.5 9360 Hanebred – afslag på kollektiv råderet

DFB's administration har på vegne af afdelingen ansøgt Københavns Kommune (KK) om at kunne benytte kollektiv råderet. Et afdelingsmøde har tidligere besluttet at åbne for at beboerne kan renovere deres køkkener. KK har meddelt afslag med henvisning til at

huslejen, hvis beboerne benytter ordningen, stiger for meget. Det er beregnet at m2 maksimalt stiger til kr. 1.376,-.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Kommunen har afvist afdelingens ansøgning om kollektiv råderet med begrundelse af udfordringer med udlejning grundet øget huslejestigning i den forbindelse. Administrationens vurdering er, at boligerne stadig vil kunne lejes ud på trods af forhøjning i huslejen.

Bestyrelsen foreslår, at emnet tages med som punkt på styringsdialogmøde for behandling.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3.6 9356 Kongensgade – affaldshåndtering

Driftscentret Nordsjælland er blevet kontaktet af Frederikssund Kommune vedr. affaldshåndteringen i afdelingen. Kommunen oplyser at den har modtaget klager vedr. opstillingen af containere. For nuværende er den eneste mulighed, at medarbejderne i driftscentret kører containerne frem og tilbage ved tømning. Det er ikke en holdbar løsning dels pga. tidsforbruget og dels arbejdsmiljøet for medarbejderne. Driftscentret har derfor kontaktet Domea.dk's byggeri- og byudviklingsafdeling og efterfølgende en rådgiver, for at finde en løsning.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Afd. Kongensgade ligger nede i en fordybning og er over stigningsgrænsen for, hvorfra dagrenovationen må slæbe containere fra. Som det er nu, skal driften skubbe containere frem for tømning. Ydermere står de ikke fast i hårdt vejr. Afdelingen for byggeri og byudvikling i Domea.dk vil orientere om en mulig løsning for afdelingen, når den er på plads.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3.7 9361 3. Revle – finansiering af solcelleprojekt via privat forening

Beboerne i DFB's afdeling 3. Revle har fra tiden før idriftsættelsen af afdelingen etableret en privat forening. Foreningen har siden da opsparet betydelige midler. Et afdelingsmøde har besluttet at der skal opsættes solcellepaneler i afdelingen. Bestyrelsen ønsker nu at der skal overføres midler fra den private forening til finansiering af projektet. På vegne af boligselskabet har Domea.dk's juridiske afdeling bedt om Kammeradvokatens vurdering af lovligheden af en sådan overførsel. Tilbage meldingen er, at det er det efter al sandsynlighed ikke. Kammeradvokaten oplyser dog, at boligselskabet kan indbringe sagen for Tilsynet i Københavns Kommune for endelig afklaring. Afdelingen er derfor blevet oplyst om at det er en mulighed, men at udarbejdelse af materialet til kommunen vil blive faktureret på afdelingen.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Sagen har været gennemgået hos Juraafdelingen og kammeradvokaten. Afdelingen Den 3. Revle vil gerne have sagen indbragt for tilsynet. De opsparet midler som står i en egen oprettet forening, kan som udgangspunkt ikke bruges til projekter som solceller.

Afdelingen betaler selv om omkostningerne vedr. sag til tilsynet.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3.8 Læreplads-AUB – bidrag

DFB skal betale kr. 171,12 til Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag på grund af ubesat læreplads. Hvis virksomhederne i Danmark ansætter lærlinge, kan der opnås et tilskud og på samme måde skal der betales et bidrag hvis der ikke ansættes elever.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Domea.dk har som krav til entreprenører på byggesager, at de ansætter elever.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3.9 9350 Bryggergården – Glostrup kommunes godkendelse af budget 2024/25

Afdelingens budget blev forkastet af det ordinære afdelingsmøde i foråret 2024. Efterfølgende blev det godkendt af DFB's bestyrelse og sendt til Glostrup Kommune til deres behandling. Kommunalbestyrelsen har godkendt budgettet. Kommunens sagsfremstilling og godkendelse er vedhæftet som bilag.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4 Nybyggeri og renovering

4.1 Statusnotater fra Domea.dk's byggeri- og byudviklingsafdeling

Vedlagt som bilag er status over DFBs bygge- og renoveringssager fra Domea.dk's byggeri- og byudviklingsafdeling.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

9383 Havtornen:

Der var rejsegilde d. 21. november 2024, hvor FB-gruppen afholdt et flot arrangement for både den kommunale og almene del. Formand PvB afholdt tale på vegne af DFB.

9334 Lygten:

Der er afsat dato for rejsegilde d. 6. marts 2025 og kontaktpersoner fra bestyrelsen samt administrationen er inviteret. Fastsættelse af navn er udsat pt.

9358 Spotorno:

Pil på statusnotater er stadig ikke sat korrekt.

9361 Den 3. Revle:

Opdatering på vandskade. Iflg. tømrer er der gået råd og svamp i tagkonstruktionen grundet en konstruktionsfejl. CSS afventer rapport for videre udarbejdelse af løsning hos anbefalet bygningskonstruktør.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4.2 9361 3. Revle – Byggeskadefondens 5-års eftersynsrapport

Driftscenter KBH har modtaget Byggeskadefondens eftersynsrapport. Rapporten er vedhæftet som bilag.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Bestyrelsen tog orientering til efterretning.

4.3 9383 Havtorn – byggeudvalg

Der er afholdt rejsegilde i den kommende afdeling og i forlængelse heraf er der indkaldt til byggeudvalgsmøde ved Domea.dk's byggeri- og byudviklingsafdelings projektleder Jens Kildegård. Fra DFB deltog, ud over bestyrelsens byggeudvalgsmedlemmer, driftsleder Claus Trasbo.

Foreløbig dagsorden:

1. Velkommen og præsentation bordet rundt
2. Bemærkninger til sidste referat
3. Domea.dk byggepolitik
4. Status for projektet
5. Myndigheder
6. Tidsplan
7. Økonomi
8. Eventuelt
9. Næste møde

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Projektleder Jens Kildegård fra Domea.dk's afdeling for byggeri og byudvikling har indkaldt til første byggemøde for bestyrelsens kontaktpersoner, som ser frem til samarbejdet. Driftsleder Claus Trasbo har været inddraget på statusmøder.

4.4 9343 Gadehavegård – Rammeaftale til underskrift

Det er efter et længere forhandlingsforløb er det nu lykkedes at få underskrevet aftalen med Developer/Innovator A/S om køb af byggeretter til opførelse af nye boliger, på køb af eksisterende almene boliger samt på køb af byggeretter med henblik på at opføre et Campusbyggeri. Der er udarbejdet en rammeaftale, som fremlægges for bestyrelsen til godkendelse. Denne rammeaftale danner grundlag for 3 underaftaler, der efterfølgende skal præciseres, bl.a. i forhold til tids- og etapeplaner, hvorefter de vil blive lagt frem til godkendelse for bestyrelsen.

Den nu fremlagte rammeaftale lægger op til at Developer/Innovator A/S i samarbejde med DFB udarbejder en bebyggelsesplan, der viser, at der vil være plads til at opføre ikke 100 men op til 130 private boliger (primært rækkehuse) og at to ekstra opgange med i alt 19 nuværende almene boliger kan bevares og sælges til privat side i stedet for at blive revet ned. Denne plan skal godkendes af styregruppen i GHG og af Høje Taastrup Kommune og vil være afgørende for det endelige omfang, der kan sælges og dermed også for prisen. Godkender bestyrelsen den nuværende rammeaftale forventes der at blive forelagt bestyrelsen yderligere materiale inden sommeren 2025.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den fremlagte rammeaftale for salg af byggeretter på op til 12.000 kvm., for salg af op til 94 eksisterende almene boliger og for salg af byggeretter på op til 4.000 kvm. for opførelse af et Campusbyggeri.

Referat:

CPE kunne overfor bestyrelsen bekræfte, at rammeaftalen har været forbi jurister for gennemtjek.

Bestyrelsen godkendte rammeaftalen for et Campusbyggeri.

4.5 9343 Gadehavegård – Udviklingsplan – Helhedsplan

Transport-, bygnings- og boligministeren offentliggør hvert år den 1. december, hvilke områder der opfylder betingelserne i for at være udsatte boligområder, ghettoområder eller hårde ghettoområder. Ifølge den liste, der blev offentliggjort den 1. december 2018, opfylder området Gadehavegård i Taastrup kriterierne for at være en ghetto. Da området også i årene 2014-2017 opfyldte kriterierne for at være en ghetto, har området tidligere haft status som hård ghetto. Afdelingen er, i forbindelse med udgivelse af den opdaterede ghettoliste, udgået af listen. Det har dog ikke nogen indflydelse på afviklingen af udviklings-/helhedsplanen.

Det er besluttet på et tidligere organisationsbestyrelsesmøde, at nærværende punkt skal fremgå af dagsordenen fast, så det bliver muligt for bestyrelsen at følge udviklingen i afdelingen.

Gadehavegård's udviklingsplan blev godkendt den 10. september 2019 af Transport- og Boligministeriet. Helhedsplanen i Gadehavegård betyder at en stor del af boligerne skal renoveres, nedrives eller sælges. Det medfører at en stor del af beboerne skal genhuses fra foråret 2023.

Der blev afholdt ekstraordinært afdelingsmøde den 19. september 2021, hvor afdelingens beboere skulle tage stilling til afdelingsbestyrelsens oplæg. På mødet tiltrådte et flertal af beboerne udviklingsplanens økonomi.

Den 20. januar 2022 blev der afholdt åbent hus for beboerne i afdelingen, hvor forslagene til de fysiske forandringer blev præsenteret. Den 20. februar 2022 godkendte beboerne i Gadehavegård helhedsplanen for afdelingen.

Genhusning af afdelingens beboere er fortsat en udfordring. Der bliver ikke frigivet boliger i nødvendigt omfang. Der er afholdt møde med Høje Taastrup kommune vedr. mulighederne for at visitere beboere fra GHG til ældreboliger i hele kommunen herunder også de nye ældreboliger i Gadehavegård.

Domea.dk's byudviklings- og byggeafdeling har på byggeudvalgsmøde oplyst at der indgås samarbejde med Kuben Management med henblik på at kortlægge genhusningens strategiske udfordringer. Anbefalingerne fra Kuben vil tilgå af flere omgange.

Helhedsplanen er nu forlænget ca. 6 måneder ind i 2030. Det betyder at genhusningsopgaven lettes og at flere beboere kan blive boende i længere tid.

I september 2024 er der igen indført skærpede kriterier i afdelingen. Disse kriterier er aftalt med Høje Taastrup Kommune samt styregruppen i byggesagen. For at afhjælpe eventuel tomgang er det også aftalt med HTK at en række af boligerne stilles til rådighed for ukrainske flygtninge.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning og drøfter status på udviklingsplanen i Gadehavegård.

Referat:

Der var ingen orientering under punktet.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4.6 9331 Carlsbergbyen – artikel i Politikken

Den 13. november bragte Politikken en artikel som bl.a. beskriver DFB's byggeri i Carlsbergbyen med fokus på boliger til singleforældre. Artiklen er vedhæftet som bilag.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Bestyrelsen tilkendegav, at det er en god artikel og god reklame for DFB.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4.7 9383 Havtornen - allonge til betinget købsaftale

Bestyrelsen godkendte byggeforretningsføreraftalen på organisationsbestyrelsesmødet d. 2. maj 2024. Formandskabet har, efter udsending af dagsorden, modtaget allongen til den betinget købsaftale til orientering på mail, inden godkendelse og underskrift.

Det indstilles, at bestyrelsen godkender allongen til den betinget købsaftale.

Referat:

Bestyrelsen godkendte allongen til den betinget købsaftale. Formandskabet underskrev allongen på mødet.

4.8 9309 Prags Boulevard – Boligsocial Helhedsplan

CSS opdaterede på afholdt byggemøde og samarbejdet med Nordstern.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Der er afholdt koordineringsmøde d. 2. december 2024 mellem driften, Kuben, Nordstern og Rambøll. Projektleder Mark Stephens fra Domea.dk's Byggeri og Byudviklingsafdelingen deltog ikke. Dette er udfordrende for byggesagen, da beslutninger bliver afventende grundet hans fravær.

Jan fra Nordstern har overtaget ansvaret for beboerkontakten efter Søren Thiesen grundet samarbejdsvanskeligheder. Nordstern har udfordringer med at tilgå den mailboks som tidligere koordinator har udsendt til beboerne, hvilket de har vidst siden Jan overtog. Nordstern har ikke planer om at informere beboerne om ny mail og åbningstider, samt de responderer ikke på de mails, som bliver sendt til Nordstern, hvilke gør samarbejdet mellem Nordstern og driften udfordrende. Nordsterns medarbejder som er på byggesagen mangler erfaring med boligrenovering, som foregår hvor folk bor og hvad det indebærer. De har større erfaring med anlæg. CPE indkalder Byggechef Rickard Raagaard Nannestad til møde omkring ovenstående informationer.

5 Orienteringspunkter

5.1 Orientering fra formandskabet

To-do-liste

Ingen bemærkninger.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

5.2 Orientering fra administrationen

Tilbage melding på forespørgsel til BYG omkring klimasikring

På bestyrelsens sidste møde blev en henvendelse fra Teknologisk Institut drøftet. Henvendelsen drejede sig om klimasikring og afledt heraf blev Domea.dk's Byggeri- og byudviklingsafdeling bedt om en tilbage melding på hvilke overvejelser Domea.dk gør sig omkring klimasikring.

Direktør for Domea.dk's Byggeri- og byudviklingsafdeling Signe Sønderskov oplyser følgende:

Vi har klimasikring på som et væsentligt opmærksomhedspunkt. Sammen med Almen Kompas er der ved at blive udarbejdet datagrundlag til boligselskaberne, hvor vi kommer til at kunne se "sårbarheden" for de enkelte afdelinger baseret på tilgængelige data (forventes klar i 1. halvår 2025). På baggrund af disse data forventer vi sammen med de

enkelte boligselskaber at kunne have en dialog om, hvor der er afdelinger der er særlig sårbare og mulige handlingsplaner.

Det er desuden forventningen, at der i den nye boligaftale bliver mulighed for at søge støtte til særlig udsatte ejendomme – men rammerne og kravene kendes ikke endnu.

Derudover har vi dialog med flere rådgivere om emnet. Så helt sikkert noget, der er på vores radar.

Referat:

Domea.dk har planer om et seminar om klimasikring i 2025 for kundeføder, driftsleder og projektledere, for at fremme forståelsen af boligaftalen og de økonomiske fordele der kan søges om på området.

Ekstra orienteringspunkter:

Ny tilbudsgivning på Østregasværk

Københavns Kommune har udbudt 2 byggefelter v/Østre Gasværk. Der er tale om et genudbud af tidligere udbudte byggefelter.

Byggefelt C: Domea.dk kan ikke på det foreliggende vidensniveau anbefale at der bydes på dette byggefelt. Kommunens salgsprisforventninger matcher ikke med de mange udgifter, der må påregnes til forureningsoprensning og den økonomi, der er til at bygge for.

Byggefelt A16: DFB har besluttet at byde 11 mio. for grunden.

Der forventes konkurrence fra andre almene selskaber og det er derfor anbefalingen at prisen sættes på 11 mio. for at komme i betragtning til byggemuligheden. Ovenstående pris forudsætter, at der bygges en forholdsvis stor mængde små (single)boliger på ca. 40 kvm. som der i høj grad mangler i byen. Kommuneplanen åbner mulighed for dette. Der vil dog fortsat også skulle være en mængde boliger på 95 kvm. Tilbuddet fra DFB vil medføre, at der, såfremt DFB vinder budrunden, skal bruges penge på at undersøge, om der kan skabes de forventede boliger med god bo-kvalitet. Det må påregnes at det vil koste omkring 400.000 kr. til ekstern arkitekt/ingeniørrådgivning hertil udgifter til Domea.dk. Domea.dk anbefaler at DFB og Domea.dk sammen ser på, hvordan vi kommer frem til den viden der skal til for at afdække, om projektet kan realiseres, så der bruges færrest mulige ressourcer. Det anbefales at dette først gøres efter kommunens afgørelse om valg af DFB som vinder. Det forventes at der parallelt med denne kvalificering vil være klarhed over om rammebeløbet i København står overfor en ændring/stigning. Sker dette, vil byggeriet få et økonomisk merbeløb, der sikrer det en god økonomi (på det foreliggende vidensgrundlag). På Østre Gasværk er det vurderingen, at der kan søges grundkøbslån, såfremt de samlede grundudgifter over stiger 20% af maksimumbeløbet. Det betyder, at der er låg på risikoen for grundforhold. Er der mere forurening, blødere bund eller højere udgifter til tilslutning sammen med selve købsprisen kan disse udgifter højst andrage 20%, svarende til ca. 6.200 i 2024 priser. Hvis rammebeløbet ikke ændres og DFB på det mere kvalificerede grundlag finder, at de ikke kan gennemføre byggeriet indenfor den ønskede kvalitet og økonomi, er det muligt at stoppe projektet. Hvis DFB ønsker at fortsætte indenfor det nuværende rammebeløb, vil der blive tale om et enkelt byggeri i udførelsen. De kommende boliger på Østre Gasværk får en god beliggenhed tæt på idrætsfaciliteter, S-tog, skole, kultur, indkøb, skøjtehal, teater mv. Boligerne ligger et godt sted i den nye bydel, så der vil blive tale om attraktive almene boliger et godt sted i byen.

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Bestyrelsen har allerede behandlet sagen d. 3. oktober 2024. Nyt bud på Byggefelt A16 skulle afgives d. 4. december 2024 til Københavns Kommune og formandskabet har godkendt d. 3. december 2024.

Formands- /næstformandskonference

PvB og JPH har deltaget i Domea.dk's Formands- /næstformands d. 15. november 2024.

Referat:

MAA sender slides fra konferencen ud til resten af bestyrelsen.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

6 Mødeplanlægning

Følgende møder og arrangementer er berammet:

Dato	Tidspunkt	Mødetype	Sted
Torsdag d. 16. januar 2025	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 6. februar 2025	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 6. marts 2025	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Onsdag d. 12. marts 2025	Kl. 17:00	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Onsdag d. 12. marts 2025	Kl. 18:00	Repræsentantskabsmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 3. april 2025	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Fredag d. 9. maj – Lørdag d. 10. maj 2025	Kl. 9:00	Domea.dk's Landskonference	Hotel Nyborgstrand
Torsdag d. 15. maj 2025	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 12. juni 2025	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Fredag d. 20. juni – lørdag d. 21. juni 2025	Kl. 12:00	Studietur	m. overnatning
Torsdag d. 4. september 2025	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 2. oktober 2025	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Torsdag d. 6. november 2025	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde	Oldenburg Allé 3
Lørdag d. 15. november 2025	Kl. 9:30	FN-Konference	Huset Middelfart
Torsdag d. 4. december 2025	Kl. 16:30	Bestyrelsesmøde/ juleafslutning	Ude i byen

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Næste års Formands- /næstformandskonference d. 15. november 2025 kl. 9:30 – 17:30 blev tilføjet mødeindkaldelsen.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

7 Eventuelt

Referat:

Der var ingen emner under dette punkt.

Dato og underskrift: 16/1-2025



Formand Pia von Benzon



Næstformand Jens Peter Hansen